

Αθήνα, 08.03.2019  
Αριθ. πρωτ. ΕΓ. Λ.Δ6/Τ6.3/3766

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**Για την Παροχή της υπηρεσίας: «ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.» ΑΘΗΝΑ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΩΝ (3) ΜΗΝΩΝ» - (CPV: 90919200 - 4)**

- ΠΡΟΣ:**
1. **"DECO CLEANING" Κ. ΚΡΟΥΣΤΑΛΑΚΗΣ – Γ. ΓΕΜΕΛΙΑΡΗ Ο.Ε.**  
Ιπποδάμου 19, Πλ. Πλαστήρα, Παγκράτι  
Τ.Κ. 116 35, Αθήνα  
Τηλ.: 210 – 7568063  
Fax: 210 – 7568067  
E-mail: kostaskrou@yahoo.gr
  2. **"Καθαρισμοί Μονοπρόσωπη ΙΚΕ" Διαχειριστής Μανιάς Στέφανος**  
Βεροιοπούλου 15,  
Τ.Κ. 853 00, Κως  
Τηλ.: 2242181031  
E-mail: engcon2018@gmail.com
  3. **ΦΙΛΙΠΠΙΑ ΓΕΩΡΓ. ΣΙΑΤΡΑ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ ΚΤΙΡΙΩΝ**  
Μπουμπουλίνας 36, Τ.Κ. 136 71 Αχαρνάι,  
Τηλ. & Fax: 210 – 2443629  
E-mail: siatraf@hotmail.com
  4. **FANTASY CLEANING**  
Υψηλάντου 16, Περιστερί  
Τηλ. & Fax: 210 – 5774078  
E-mail: fcs@hotmail.gr
  5. **"ΑΝΑΞ Α.Ε."**  
Ιθάκης 79, Τ.Κ. 11251, Αθήνα  
Τηλ.: 210 - 8827292  
Fax: 210 – 210 8827210  
E-mail: anax@trk.forthnet.gr

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την Παροχή της υπηρεσίας: «ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.» ΑΘΗΝΑ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΩΝ (3) ΜΗΝΩΝ» - με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (CPV: 90910000-9)**

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/8-8-16) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", ειδικά το άρθρο 118 περί απευθείας ανάθεσης σύμβασης & το άρθρο 2 παραγ. 1 εδάφιο 31.

2. Το ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
3. Το Νόμο 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 201 1/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως ισχύει.
4. Το άρθρο 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του ν. 3863/2010 (Α 115) "Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές ", όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4144/2013, -
5. Το ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
6. Το ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
7. Το ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
8. Το ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
9. Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
10. Την απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης υπ' αριθμόν 57654//23.05.17 (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.»
11. Την υπ' αριθ. οικ. 4241/127/30.01.2019 Απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Φ.Ε.Κ. 173/τΒ'/30.01.2019)
12. Την υπ' αριθ. πρωτ. ΕΓ. Λ.Δ6/3763/08.03.2019 Απόφαση για την ανάληψη υποχρέωσης με α/α 406.
13. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

## **Η εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε."**

προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς για την κατάθεση προσφοράς μέχρι την Τετάρτη 13 Μαρτίου 2019 και ώρα 15:00 για την Παροχή της υπηρεσίας: «ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.» ΑΘΗΝΑ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΩΝ (3) ΜΗΝΩΝ», σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Γ' το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

**Προϋπολογισμός:** δέκα χιλιάδες ευρώ (10.000,00 €) **χωρίς Φ.Π.Α.**, (12.400,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%).

**Κριτήριο ανάθεσης:** Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

**Είδος υπηρεσίας:** Καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." για τις ημέρες & ώρες που αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' .

**Η διάρκεια της σύμβασης είναι από την υπογραφή της και για τρεις (3) μήνες.**

**Χρόνος και τόπος υποβολής προσφορών: έως την 13 Μαρτίου 2019** ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00, στο Κεντρικό Πρωτόκολλο της εταιρείας, Φαβιέρου 30, Τ.Κ. 104 38, υπόψη κας Βλασίας Γεωργίου.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

**Δικαίωμα συμμετοχής έχει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός ή ένωση προμηθευτών**, με την προϋπόθεση ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, το οποίο δηλώνεται σε Υπεύθυνη Δήλωση. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης υποχρεούνται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι παροχή υπηρεσιών καθαρισμού.

## 1. ΣΥΝΤΑΞΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τα περιεχόμενα του φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

**(α)** ένας υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά».

**(β)** ένας υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

### 1.1 Περιεχόμενο επί μέρους υποφακέλων

#### 1.1.A Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρθρο 93Ν.4412/2016)

1. Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιέχει τα εξής:

**(α) Το Έντυπο ΤΕΥΔ** (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016) το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α'75), ως **προκαταρκτική απόδειξη** προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις απαιτήσεις της διακήρυξης και τα σχετικά κριτήρια επιλογής.

Το Έντυπο ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με το Ν. 3698/Β/16.11.2016 και την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ - ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της [www.ekka.org.gr](http://www.ekka.org.gr) σε δύο μορφές αρχείου.:

- Αρχείο PDF, ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ', αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της πρόσκλησης &
- **Αρχείο doc σε επεξεργάσιμη μορφή**), για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή.

#### 1.2.B Τεχνική προσφορά

1. Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς διαιρείται στις εξής ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια.

Ενότητα Α: στον Υποφάκελο αυτό της τεχνικής προσφοράς, οι Προσφέροντες συμπεριλαμβάνουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

α. Αντίγραφο της άδειας λειτουργίας (ΓΕΜΗ).

β. Πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας κατά τα ισχύοντα διεθνή ή/ και ευρωπαϊκά ή/ και εθνικά πρότυπα (ISO, EN, ΕΛΟΤ HACCP, κ.λ.π.).

γ. Πιστοποιητικά, βεβαιώσεις και κάθε άλλου είδους έγγραφα που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση προς τις τεχνικές προδιαγραφές και τις απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης

επίσης στον Υποφάκελο αυτό της τεχνικής προσφοράς, οι Προσφέροντες συμπεριλαμβάνουν, τα παρακάτω:

- (α) Έγγραφο του προσφέροντος, στο οποίο γίνεται περιγραφή της οργάνωσης, του τεχνικού εξοπλισμού που διαθέτει για την εκτέλεση της σύμβασης, των μέτρων που λαμβάνει την εξασφάλιση της ποιότητας,
- (β) Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες συμβάσεις των δύο (2) τελευταίων ετών παρόμοιων ή ίδιων έργων.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνυποψήφιους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνυποψήφιοι.

Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του υποψηφίου.

Ενότητα Β: στον Υποφάκελο αυτό της τεχνικής προσφοράς, οι Προσφέροντες συμπεριλαμβάνουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

**1.Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με ημερομηνία εντός των τελευταίων 30 ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στην οποία να δηλώνεται ότι :**

- i. αποδέχεται πλήρως και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης όπως αυτά ορίζονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ της παρούσας.
- ii. η εταιρεία δεσμεύεται για την κατάθεση των εντύπων Ε3 μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και μόνο για τους εργαζόμενους που θα απασχολούνται στην καθαριότητα των κτιρίων της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.",
- iii. το προσωπικό που θα απασχοληθεί έχει άδεια εργασίας.

**2.Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με ημερομηνία εντός των τελευταίων 30 ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στην οποία να δηλώνεται ότι ως ανάδοχος:**

- i) θα καταθέσει στην εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." αντίγραφο του θεωρημένου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Απασχόλησης (Σ.ΕΠ.Ε.) προγράμματος εργασίας των απασχολούμενων του και δεσμεύεται ότι σε περίπτωση τροποποίησής του θα προσκομίζει το εκάστοτε κάθε φορά ισχύον.
- ii) με την έκδοση του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών του μήνα, θα προσκομίζει αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΙΚΑ του προηγούμενου μήνα, που αφορά τους απασχολούμενους υπαλλήλους στην παρούσα σύμβαση καθαριότητας.

**3.Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με ημερομηνία εντός των τελευταίων 30 ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στην οποία να δηλώνεται ότι ως ανάδοχος:**

- α)** Σε περίπτωση αναστολής λειτουργίας των δομών ή εάν υπάρξει σχετική διαφορετική ρύθμιση από το φορέα ή το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, θα πάψει την καθαριότητα, χωρίς καμία υποχρέωση της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.".
- β)** Σε περίπτωση αύξησης του αριθμού των δομών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, θα αναλάβει την καθαριότητα τους με του ίδιους όρους της προσφοράς και της σύμβασης που θα υπογράψει, ανάλογα με τον αριθμό των ωρών εργασίας.

Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

**1.2.Γ Οικονομική προσφορά** (Άρθρο 95 Ν.4412/2016)

Στον Υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντα.

Στην οικονομική προσφορά περιλαμβάνονται:

**Η προσφερόμενη μηνιαία τιμή ανά κτίριο, αναλυτικά για τα άτομα, τις ημέρες & ώρες σύμφωνα με το Παράρτημα Γ',** που απαιτείται από τον ανάδοχο για την ανάληψη και ολοκλήρωση του περιγραφόμενου έργου, σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β', **στην οποία θα γίνει και η κατακύρωση του διαγωνισμού** και η οποία σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να ξεπερνά τον προϋπολογισμό της Πρόσκλησης.

Αναλυτικά:

Οι προσφορές θα δίνονται για το σύνολο του προκηρυχθέντος έργου,

Οι τιμές αριθμητικώς και ολογράφως θα δίδονται ως εξής:

1. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.
2. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%), στο οποίο υπάγεται η εργασία.
3. Τιμή με Φ.Π.Α.

**Απαράβατος όρος** είναι οι εταιρίες να εξειδικεύουν, **με ποινή αποκλεισμού**, στην οικονομική προσφορά σε χωριστό κεφάλαιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας», τα εξής:

α) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο

β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας

γ) τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι

δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων

ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά

στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Για την απεικόνιση των παραπάνω στοιχείων, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι ώρες και ημέρες εργασίας του Παραρτήματος Γ'.

Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κ.λ.π.

Επίσης, στην Οικονομική Προσφορά του υποψηφίου θα πρέπει να αναφέρεται **επί ποινή αποκλεισμού**: α) Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς του ο οποίος ορίζεται για ένα μήνα από τη λήξη προθεσμίας υποβολής, β) το ενδεχόμενο, σε περίπτωση που καταστεί Ανάδοχος, να συμπεριλάβει στον αριθμό των εργαζομένων καθαριότητας, τον επιχειρηματία ή έναν ή ορισμένους από τους εταίρους, αν ο υποψήφιος είναι εταιρεία, και γ) το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών του, κόστος αναλωσίμων, εργολαβικό κέρδος και νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Ως εύλογο διοικητικό κόστος δεν μπορεί να υπολογιστεί χαμηλότερο από το λογιζόμενο με την κοινή πείρα και λογική. Το εργολαβικό κέρδος δεν θα μπορεί να αυξηθεί κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών λόγω οποιασδήποτε μείωσης άλλων λειτουργικών εξόδων όπως για παράδειγμα του μισθολογικού κόστους. Σε αυτήν την περίπτωση θα γίνεται περικοπή στην αμοιβή της αναδόχου ίση με την ανωτέρω μείωση. Η προσφορά θα απορρίπτεται αν το εργολαβικό κέρδος θέτει σε κίνδυνο την ορθή εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της κοινής πείρας και λογικής, των συναλλακτικών ηθών και της επιστήμης.

Η Επιτροπή Αποσφράγισης και αξιολόγησης Προσφορών διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ευλόγου ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Σε κάθε περίπτωση που ζητηθούν από την Επιτροπή Αποσφράγισης και αξιολόγησης Προσφορών οποιεσδήποτε εξηγήσεις για το ύψος: α) του διοικητικού κόστους, β) του εργαλαβικού κέρδους ή γ) οποιουδήποτε άλλου ποσού, αυτές θα δίνονται ανεπιφύλακτα προσκομίζοντας εντός δύο ημερών, από την έγγραφη ειδοποίηση της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία.

Επιπροσθέτως, οι υποψήφιοι οφείλουν να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι **και ανάλυση βάσει αυτής της μισθοδοσίας των εργαζομένων.**

Στη σύμβαση που θα συναφθεί θα περιλαμβάνονται τα ανωτέρω στοιχεία (α) έως (ε) καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της έκπτωσης ή της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες, αποκλείεται δε η υποβολή νέας προσφοράς ή η τροποποίηση της υποβληθείσας. Προϊόντα ή υπηρεσίες για τα οποία δεν αναφέρεται κόστος, θεωρείται ότι παρέχονται χωρίς χρέωση. Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κ.λ.π. **Η προσφορά απορρίπτεται σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών κάτω του κόστους.** Όλες οι τιμές θα δίδονται σε ευρώ.

## **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 Ν.4412/2016)**

### **1 Εγγύηση Συμμετοχής**

**Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής.**

### **2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.". Ο χρόνος ισχύος της πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες του συμβατικού χρόνου.

Η εγγυητική επιστολή περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα

στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) τον φορέα προς τον οποίο απευθύνονται,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος

χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της παρούσας διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

Ειδικά το γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων αρκεί να φέρει τα παρακάτω στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή ("ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.") προς την οποία απευθύνεται δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που

καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τα στοιχεία της σχετικής πρόσκλησης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και η) τον τίτλο της σύμβασης.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 132 του Ν. 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την υπογραφή της νέας σύμβασης, νέα εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αξίας της νέας σύμβασης (παράτασης) εκτός ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." έναντι του αναδόχου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της 2 μήνες μετά τη λήξη της και μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

### **3 Έκδοση εγγυητικών επιστολών**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη -μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

### **Υποχρεώσεις αναδόχου:**

- 1.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
- 2.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Γ'.
- 3.** Στην εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.
- 4.** Ο ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.
- 5.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη, για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με αρμόδια όργανα της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." τον/την οποίο-α

θα γνωστοποιήσει εγγράφως στο Τμήμα Υποστήριξης Εταιρικών Λειτουργιών αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό της των νομίμων αδειών, αναπαύσεων (REPOS) και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." και είναι ο μόνος υπεύθυνος.
8. Η εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο, οποιαδήποτε στιγμή κατά την εκτέλεση της σύμβασης, να προσκομίζει και όσα ή όποια πιστοποιητικά απαιτούνται.
9. Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας και στον τρόπο πληρωμής θα περιγράφονται στη σύμβαση μεταξύ του αναδόχου και της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε."

Το τιμολόγιο κόβεται επί πιστώσει και εξοφλείται τμηματικά μετά από κάθε εφαρμογή και σε αυτό γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου

## 2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΝΑΘΕΣΗ

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από Επιτροπή που θα ορισθεί για το σκοπό αυτό.

**Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της τιμής**, εφόσον πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές. Η σύγκριση θα γίνει επί των τιμών προ Φ.Π.Α.. Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή αν αυτή δεν αναγράφεται ευκρινώς, τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η κατακύρωση θα γίνει βάσει της χαμηλότερης συγκριτικής τιμής.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας, αποδεκτών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της πρόσκλησης, προσφορών για το σύνολο των ειδών με την ίδια τιμή, η κατακύρωση γίνεται με κλήρωση, παρουσία των υποψηφίων αναδόχων που μειοδότησαν.

Παρεκκλίσεις από τις τεχνοοικονομικές απαιτήσεις του πρόσκλησης, δεν είναι δεκτές, εκτός αν α) αυτές θεωρηθούν ως ευνοϊκές για την εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." ή β) κρίνονται επουσιώδεις.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του οργάνου.

Ο συμμετέχων στη διαδικασία θεωρείται ότι με την κατάθεση της προσφοράς του αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών και τη σύνταξη του πίνακα κατάταξης των υποψηφίων, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με email ή φαξ τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς για τα αποτελέσματα. Ο οικονομικός φορέας που θα επιλεγεί ως υποψήφιος ανάδοχος έχει την υποχρέωση κατά την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016:



1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου.** Εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικές (Ο.Ε. και Ε.Ε.) η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές της εταιρείας και εφόσον πρόκειται για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) η υποχρέωση αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας.
2. **Φορολογική ενημερότητα**
3. **Ασφαλιστική ενημερότητα** για κύρια και επικουρική ασφάλιση (άρθρο 80 παρ. 2 του Ν. 4412/2016)
4. **Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο,** αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης του νομικού προσώπου (**άρθρο 93 του Ν. 4412/2016**)
5. **Λίστα προσωπικού,** που θα απασχοληθεί στο έργο βάσει της παρούσας πρόσκλησης.
6. **Τεχνικός ασφαλείας,** (βλ. άρθρο 9 της παρούσας πρόσκλησης).
7. **Ασφαλιστήριο,** (βλ. άρθρο 2.20 του Παρατήματος Γ' της παρούσας πρόσκλησης).

### **3. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την απόφαση ανάθεσης καταρτίζεται η σχετική σύμβαση. Η σύμβαση περιλαμβάνει όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την ανάθεση της εν λόγω προμήθειας, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την απόφαση ανάθεσης, την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και την Προσφορά, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Ο υποψήφιος στον οποίο ανατίθεται το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός δύο (2) ημερολογιακών ημερών από την επίδοση της απόφασης ανάθεσης, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Η σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά αιτιολογημένες συνθήκες, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

### **2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η δαπάνη βαρύνει τον Προϋπολογισμό της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.", το λογαριασμό «64980030000000» με κωδικό ΣΑΕ 26766, του έτους 2019.

Η τιμή αμοιβής περιλαμβάνει όλες γενικά τις δαπάνες εκτέλεσης του έργου, τα γενικά έξοδα, τους τυχόν φόρους, τους μισθούς, τα ημερομίσθια μαζί με τις προσαυξήσεις, επιδόματα και τυχόν άλλες αποζημιώσεις του προσωπικού, το οποίο προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο και είναι υπάλληλοί του, καθώς και τη δαπάνη για την αγορά των απαιτούμενων υλικών καθαριότητας, μηχανημάτων και συσκευών.

Επί πλέον οι τιμές αμοιβής περιλαμβάνουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 68, παρ. 1 του Νόμου 3863 (Φ.Ε.Κ. 115/15-07-2010) και ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Η αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνει επίσης τις δαπάνες ασφάλισης του προσωπικού, που είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο στο ΙΚΑ ή για άλλο Ταμείο, κύριας ή επικουρικής ασφάλισης. Ακόμα οποιοδήποτε εξάρτημα απαραίτητο ή υποχρεωτικό για την εκτέλεση της εργασίας του και το κέρδος του, ή άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται στην παρούσα. Η εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ

# 19PROC004590062 2019-03-08

ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.” δεν υποχρεούται για οποιοδήποτε λόγο σε καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση, εκτός από την αμοιβή του Αναδόχου που αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση.

Η παραπάνω αμοιβή καλύπτει το κατά νόμο και Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (ΕΓΣΣΕ) ελάχιστο εργατικό κόστος για τον απαιτούμενο ελάχιστο χρόνο υποχρεωτικής παραμονής του προσωπικού του αναδόχου. Η τιμή της εργατοώρας προκύπτει από τις νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων (την ημερομηνία της Δημοπράτησης) όπως αυτές ορίζονται από την Εθνική Γενική Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (ΕΓΣΣΕ) ή Διαιτητικές Αποφάσεις.

Ο Ανάδοχος είναι υπόλογος στις Δημόσιες και Δημοτικές Αρχές για τη μη τήρηση των Νόμων και υποχρεωτικών διατάξεων. Η εταιρεία “ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.” δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για οποιαδήποτε παράλειψη. Οι τιμές που έχει καταθέσει ο ανάδοχος με την προσφορά του, ισχύουν για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να ορίσει υπεύθυνο εποπτικό προσωπικό για κάθε συνεργείο που μαζί με τα αντίστοιχα όργανα της εταιρείας “ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.”, θα ρυθμίζουν τα σχετικά με τον καθαρισμό.

Η συνολική αμοιβή του αναδόχου για την εκτέλεση του μηνιαίου έργου καθαρισμού, θα καταβάλλεται από την εταιρεία “ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.” στον Ανάδοχο, με την προσκόμιση έγκαιρα εκ μέρους του Αναδόχου των παρακάτω νόμιμων δικαιολογητικών:

- Βεβαίωση του ΙΚΑ που θα αναφέρεται ότι δεν οφείλει κανένα ποσό για ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού που δουλεύει στον καθαρισμό με ονομαστική κατάσταση του προσωπικού.
- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- Τιμολόγια για χρηματικό ποσό που θα αντιστοιχεί στην εκτελεσθείσα υπό του Αναδόχου εργασία κατά τους όρους της σύμβασης.
- Βεβαίωση αγοράς ενσήμων του προηγούμενου μήνα.
- Δήλωση του Ν. 1599/86 που θα αναφέρεται αριθμητικά και ονομαστικά το απασχολούμενο προσωπικό, το οποίο θα πρέπει να έχει εξοφληθεί για τον προηγούμενο μήνα, για τον οποίο έχει ήδη καταβληθεί αμοιβή από την εταιρεία “ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.” στον Ανάδοχο.
- Μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση καθαρισθέντων χώρων κατά κατηγορία καθαρισμού, που θα πιστοποιείται από τα αρμόδια όργανα της εταιρείας “ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.”,
- Πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από αρμόδια ορισθείσα προς τούτο επιτροπή. Οι έκτακτοι καθαρισμοί που θα προκύψουν μετά από αιτιολογημένη αναγκαιότητα υπευθύνου καθαρισμού της εταιρείας “ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.”, θα πληρώνονται ξεχωριστά από το έργο της σύμβασης με τιμή μονάδος ως αυτή του αναδόχου στην παρούσα σύμβαση.

Η μηνιαία αμοιβή του αναδόχου είναι ανάλογη με το προσφερόμενο έργο. Κατά την εκκαθάριση του μήνα, παρακρατείται τυχόν ποσό που επιβλήθηκε ως ποινική ρήτρα.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν κρατήσεις: **α)** 0,06% επί της αξίας πλέον Φ.Π.Α., υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011 όπως συμπληρώθηκε με την ΥΑ 5143/2014 (ΦΕΚ Β73335/2014) και τροποποιήθηκε από το Ν. 4412/2016, και **β)** 0,06% επί της αξίας πλέον Φ.Π.Α., υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016.

Επίσης θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό συναλλαγής του εκάστοτε τιμολογίου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση.

### **3. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να υλοποιήσει το έργο, εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Πιθανά έξοδα μεταφοράς βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

Η παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης θα γίνει από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και 11 β του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, η οποία ελέγχει την καταλληλότητά τους σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και την αντιστοιχία τους με την προσφορά του αναδόχου και θα προβεί στην έκδοση των προβλεπόμενων πρωτοκόλλων παραλαβής. Η καλή εκτέλεση της εργασίας θα πιστοποιείται με τη συμπλήρωση

### **4. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Προσφορές που δεν πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις των τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ', απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Υπηρεσίας, αποκλίσεις από τους ουσιώδεις όρους και τις προδιαγραφές της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **5. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η διάρκεια ισχύος των προσφορών πρέπει να είναι τουλάχιστον ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των 90 ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **6. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Οι ποινικές ρήτρες και η ευθύνη του αναδόχου προβλέπονται στα φύλλα ελέγχου Ποιότητας καθαρισμού (Προσάρτημα Ι).

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου. Η εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." καμία ευθύνη δεν έχει για οποιοδήποτε ατύχημα, που τυχόν μπορεί να συμβεί στο προσωπικό του αναδόχου, ή ατυχήματος, ζημίας ή όχλησης σε τρίτους, από κάθε αιτία και αν οφείλεται, απαλλάσσεται δε από κάθε αποζημίωση και υποχρέωση του Ν. 551/15 περί εργατικών ατυχημάτων, η οποία βαρύνει τον ανάδοχο. Ο Ανάδοχος – εργοδότης υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα δυνατά μέτρα και να επιδεικνύει τη δέουσα επιμέλεια για την αποφυγή οιοδήποτε ατυχήματος, που μπορεί να συμβεί στο προσωπικό του ή σε τρίτους κατά την εκτέλεση των εργασιών, οφείλει δε να ορίσει Τεχνικό Ασφαλείας, ο οποίος σε συνεργασία με τον Τεχνικό Ασφαλείας της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." θα μεριμνά για την τήρηση της νομοθεσίας περί Υγιεινής και Ασφάλειας των εργαζομένων όπως αυτή ισχύει μέχρι σήμερα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας και της Νομοθεσίας περί Υγείας και Ασφαλείας των εργαζομένων και πρόληψης των επαγγελματικών κινδύνων (ο όρος αυτός είναι και όρος της σύμβασης), δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής των εργαζομένων κ.λ.π.. Σε κάθε περίπτωση που θα διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία και θα κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει όλες τις αποδοχές, επιδόματα, προσαυξήσεις κ.λ.π. που δικαιούται ο κάθε εργαζόμενος, σύμφωνα με την προϋπηρεσία του και την οικογενειακή του κατάσταση, να χορηγεί κατά τους καλοκαιρινούς μήνες το σύνολο της άδειας αναψυχής και το επίδομα αδειας σε όσους εργαζόμενους το δικαιούνται.

## **7. ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ**

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί από άλλον στην εκτέλεση των εκ της σύμβασης υποχρεώσεων. Σε περίπτωση έγγραφης έγκρισης από την εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." υποκατάστασης ο ανάδοχος θα ευθύνεται εις ολόκληρον με αυτόν που τον υποκατέστησε έναντι της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.", για τις πράξεις και τις παραλείψεις, ως και του προσωπικού αυτού, σαν να ήταν πράξεις του ίδιου του αναδόχου της αρχικής σύμβασης ανάθεσης του έργου του καθαρισμού. Απαγορεύεται και είναι απόλυτα άκυρη έναντι της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." οποιαδήποτε εκχώρηση παρά του αναδόχου οποιασδήποτε απαίτησης αυτού, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση αυτής. Ο παρών όρος κατέχει βαρύνουσα σημασία για την εκτέλεση της σύμβασης και οποιαδήποτε παράβασή του εκ μέρους του αναδόχου συνεπάγεται αυτόματα τον αποκλεισμό του από το συγκεκριμένο έργο.

## **8. ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ - ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

**Παροχή πληροφοριών:** πληροφορίες παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Διεύθυνση Οικονομικής Λειτουργίας της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." στο τηλέφωνο 210 - 5272256, κα Βλασία Γεωργίου & 210 - 5272556, κα Βάγια Γρίβα.

### **Τρόπος λήψης εγγράφων**

Η παρούσα πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." <http://www.ktyp.gr/> (ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ), στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Συνημμένα:

- 1) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- 2) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
- 3) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
- 4) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΣ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.)

**Ο Διευθύνων Σύμβουλος**

**Ιωάννης Χαρωνίτης**

Εσωτ. Διανομή: 1. Γραφείο Υποστήριξης Δ.Σ.  
2. Γραφείο Υποστήριξης Διευθύνοντος Συμβούλου  
3. Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας  
4. Διεύθυνση Οικονομικής Λειτουργίας

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΠΡΟΣ:** "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.", Διεύθυνση Οικονομικής Λειτουργίας

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: .....

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ: .....

ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: .....

ΑΦΜ - ΔΟΥ : .....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - ΤΚ: .....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ - ΦΑΞ: .....

Email: .....

**Η παρούσα προσφορά αφορά** την Παροχή της υπηρεσίας: «ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.» ΑΘΗΝΑ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΩΝ (3) ΜΗΝΩΝ», ως ακολούθως:

και αφού έλαβα υπ' όψιν την υπ' αριθ. πρωτ. ΕΓ. Λ.Δ6/3766/08.03.2019 πρόσκληση και την μελέτησα δηλώνω πλήρως και ανεπιφυλάκτως την αποδοχή των όρων αυτής υποβάλλω την κάτωθι προσφορά :

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ

ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.) :

ΠΟΣΟ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΩΣ Φ.Π.Α. :

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ :

<b>ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	<b>Συνολικά ποσά σε ευρώ</b>
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ	
ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ	
ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ	
ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ	
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΔΙΟΙΚ. ΚΟΣΤΟΣ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (*)</b>	
<b>ΦΠΑ 24%</b>	
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	

Έλαβα γνώση των όρων της υπ' αριθ. πρωτ. ΕΓ. Λ.Δ6/3766/08.03.2019 πρόσκλησης, τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

Η προσφορά μου ισχύει για 90 ημέρες, από την επομένη της αποσφράγισης των προσφορών.

..... 2019

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ  
(Ονοματεπώνυμο, σφραγίδα και Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'  
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ**

ΑΙΤΗΣΗ  
ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Προς : "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε."  
Διεύθυνση Οικονομικής Λειτουργίας  
Φαβιέρου 30, 104 38 Αθήνα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: .....

ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:

ΑΦΜ: .....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τ.Κ.:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: .....

ΦΑΞ: .....

Email: .....

Θέμα: Υποβολή προσφοράς Ημ/νία:

...../2019

Έχοντας υπόψη την υπ' αριθ. πρωτ. ΕΓ.  
Λ.Δ6/3766/08.03.2019 Πρόσκληση  
Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της  
Υπηρεσίας σας, σας υποβάλλω  
προσφορά για την ανάθεση της  
υπηρεσίας: «ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ  
ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ  
«ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.» ΑΘΗΝΑ,  
ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΩΝ (3)  
ΜΗΝΩΝ» και παρακαλώ για την  
αποδοχή της.

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

Φάκελος Προσφοράς

**(ονοματεπώνυμο,  
υπογραφή)**

**ιδιότητα,**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'****ΤΕΥΧΟΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ****1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

Η εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.", είναι ανώνυμη εταιρία, εποπτευόμενη από το Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, που λειτουργεί χάριν του δημόσιου συμφέροντος, με αντικείμενο την μελέτη και κατασκευή κτιριακών υποδομών του Ελληνικού δημοσίου.

Αντικείμενο του παρόντος Παραρτήματος είναι η περιγραφή των υποχρεώσεων του αναδόχου για την παροχή της υπηρεσίας: «ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.» ΑΘΗΝΑ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΩΝ (3) ΜΗΝΩΝ». Η παρούσα διέπεται από τον Νόμο 4412/2016.

**2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Για τον σκοπό αυτό οι υποχρεώσεις του παρέχοντος υπηρεσίες ορίζονται ως εξής:

**Άρθρο 1: Τρόπος εκτέλεσης των υπηρεσιών - Υποχρεώσεις Αναδόχου**

- 2.1** Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόζει πιστά τις προβλέψεις του άρθρου 68 Ν. 3863/2010 καθώς και να συνεργάζεται με την αναθέτουσα αρχή για την τήρηση της σύμβασης.
- 2.2** Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του θα ενεργεί πάντοτε στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας και των εσωτερικών οδηγιών της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." Ειδικότερα τα καθήκοντα του προσωπικού καθαριότητας περιγράφονται ως εξής: Το προσωπικό καθαριότητας προβαίνει στον καθαρισμό των χώρων που στεγάζονται οι υπηρεσίες της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." (γραφεία επί της οδού Φαβιέρου αρ. 30, Φαβιέρου αρ.28, W.C., διάδρομοι, κλιμακοστάσια, αίθουσα πολλαπλών χρήσεων, χώρος εισόδου, εξωτερικοί χώροι κτιρίων, υπόγεια γκαράζ, εξώστες και μπαλκόνια, κτλ.) και θα διενεργείται ως εξής:

**A1. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ****1. Γενικός καθαρισμός των χώρων των γραφείων ήτοι:**

- Καθαρισμός της επιφάνειας των γραφείων με ειδικό για το σκοπό αυτό πανί μικροϊνών (το οποίο θα πρέπει να πλένεται στο πλυντήριο).
- Ο καθαρισμός θα γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή ως προς τα αντικείμενα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειές τους.
- Καθαρισμός με ειδικό για το σκοπό αυτό πανί μικροϊνών των καθισμάτων, σαλονιών και τραπεζιών.
- Άδειασμα και καθαρισμός των καλαθιών απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- Σκούπισμα των δαπέδων με ειδικό εμποτισμένο πανί και κατόπιν σχολαστικό σφουγγάρισμα με ειδικό απορρυπαντικό για το εκάστοτε δάπεδο (για κάθε δωμάτιο θα πρέπει να χρησιμοποιείται καθαρό πανί).

**2. Γενικός καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων (διαδρόμων, κλιμακοστασίων, ασανσέρ, εισόδου κτιρίων) ήτοι:**

- Σκούπισμα των δαπέδων με ειδικό εμποτισμένο πανί με ιδιαίτερη προσοχή.

- Σφουγγάρισμα των παραπάνω δαπέδων με ειδικό απορρυπαντικό για το εκάστοτε δάπεδο.
- Καθαρισμός της επίπλωσης με ειδικό για το σκοπό αυτό πανί μικροϊνών που βρίσκεται στους χώρους αυτούς, καθώς και τακτοποίηση των βοηθητικών χώρων εξυπηρέτησης προσωπικού.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των εσωτερικών κλιμακοστασίων.

### **3. Γενικός καθαρισμός των χώρων W.C. ήτοι:**

- Άδειασμα όλων των καλαθιών απορριμμάτων σε σακούλες απορριμμάτων, καθαρισμός αυτών και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- Καθαρισμός εξωτερικά των λεκανών και των καπακιών τους με ειδικό απολυμαντικό υγρό (με χλώριο).
- Καθαρισμός εσωτερικά των λεκανών με ειδικό απολυμαντικό υγρό (με χλώριο) και εναπόθεση του πιγκάλ μέσα στη λεκάνη για βαθύ καθαρισμό.
- Καθαρισμός των νιπτήρων, βρυσών, σαπυνοθηκών, πόμολων.
- Καθαρισμός καθρεπτών.
- Σκούπισμα των δαπέδων με ειδικό εμποτισμένο πανί και σφουγγάρισμα αυτών με νερό και απολυμαντικό υγρό.
- Καθαρισμός των πλακιδίων τοίχων σε τυχόν λερώματα.
- Καθαρισμός εξωτερικά των ντουλαπιών και των πάγκων.
- Τοποθέτηση ρολών υγείας στις ειδικές θήκες των W.C.
- Παρακολούθηση και συμπλήρωση υγρού σαπουνιού στους νιπτήρες.
- Απομάκρυνση όλων των άχρηστων υλικών.

## **ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ**

### **A2. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ**

- Ξεσκόνισμα και καθαρισμός με ειδικό πανάκι και απορρυπαντικό των ντουλαπιών, ραφιών, θυρών και τοίχων των γραφείων.
- Καθαρισμός των οθονών των Η/Υ με ειδικό πανάκι τζαμιών.
- Καθαρισμός των διαφόρων μηχανημάτων κοινής χρήσης (φωτοτυπικά, φαξ. κ.λπ.).
- Καθαρισμός των θυρών και υαλοπινάκων των κεντρικών εισόδων κτιρίων.
- Καθαρισμός των πλακιδίων τοίχου των W.C.
- Πλύσιμο των καλαθιών απορριμμάτων των W.C.
- Σκούπισμα και πλύσιμο της ράμπας του κεντρικού κτιρίου.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των μπαλκονιών στο κτίριο της οδού Φαβιέρου 30 και Φαβιέρου 28 στον 6<sup>ο</sup> όροφο).
- Καθαρισμός των υαλοπινάκων των γραφείων της Διοίκησης στο κτίριο της οδού Φαβιέρου 30 στον 6<sup>ο</sup> όροφο.

### **A3. ΔΥΟ ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ**

- Σκούπισμα του δαπέδου με ειδικό εμποτισμένο πανί και κατόπιν σχολαστικό
- Σφουγγάρισμα με ειδικό απορρυπαντικό στην αίθουσα πολλαπλών χρήσεων (καθ' υπόδειξη), καθώς και στον καθαρισμό των αντικειμένων που βρίσκονται σε αυτήν.
- Ξεσκόνισμα των τηλεφώνων, σωμάτων θέρμανσης, βιβλιοθηκών, πρεβαζιών, παραθύρων κλπ.
- Σκούπισμα των εξωτερικών υπαίθριων και ημιυπαίθριων χώρων όλων των κτιρίων.
- Καθαρισμός των δύο υπόγειων γκαράζ του κεντρικού κτιρίου επί της οδού Φαβιέρου 30 από σκουπίδια.

### **A4. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ**

- Καθαρισμός των υαλοπινάκων εσωτερικών χωρισμάτων
- Σκούπισμα και πίσω από τις συρταριές των γραφείων
- Πλύσιμο των εξωτερικών υπαίθριων και ημιυπαίθριων χώρων όλων των κτιρίων με ειδικό πιεστικό μηχάνημα.
- Πλύσιμο των υπογείων γκαράζ με σάρωθρο

### **A5. ΔΥΟ ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ**

- Καθαρισμός εσωτερικά των υαλοπινάκων.



- Πλύσιμο των καλαθιών απορριμμάτων των γραφείων.

#### **A6. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ**

- Καθαρισμός των επιγραφών.
- Καθαρισμός εξωτερικά των υαλοπινάκων με γερανοφόρο όχημα (ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο).

#### **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ κτιρίων της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε."**

**1. Κτίριο επί της οδού Φαβιέρου 30 συνολικής επιφάνειας 3.500 τ.μ. περίπου.** Στο κτίριο υπάρχουν δύο (2) υπόγεια-γκαράζ, δύο (2) υπόγειες-αποθήκες, ισόγειο (χώρος εισόδου & ΑΠΧ), ημιώροφος, επτά (7) όροφοι και 16 W.C. (από 2 W.C. στον 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup>, 4<sup>ο</sup>, 5<sup>ο</sup> και 6<sup>ο</sup> όροφο - καθώς και στον ημιώροφο, πλην του ισογείου και του γραφείου των οδηγών στον 7<sup>ο</sup> όροφο, όπου έχουν 1 W.C).

**2. Κτίριο επί της οδού Φαβιέρου αρ.28 συνολικής επιφάνειας 991 τ.μ.** Το κτίριο αποτελείται από υπόγειο, ισόγειο και έξι ορόφους καθώς και τους ημιωρόφους με τα W.C. αυτών.

**2.3** Η εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει ανά πάσα στιγμή την αντικατάσταση οποιουδήποτε ή όλων των υπαλλήλων του προσωπικού καθαριότητας, συμπεριλαμβανομένου του Επόπτη, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην παραπάνω αντικατάσταση άμεσα (εντός 48 ωρών), από την λήψη σχετικής έγγραφης γνωστοποίησης εκ μέρους της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε."

**2.4** Το προσωπικό πρέπει να είναι έμπειρο, εξειδικευμένο, άριστα εκπαιδευμένο σε παρόμοιες φύσης έργων καθαρισμού, με ήθος και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.

**2.5** Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας πρέπει να είναι ενδεδυμένο με ομοιόμορφη ενδυμασία και κατάλληλα μέσα ατομικής προστασίας της υγείας τους για την άσκηση των καθηκόντων τους, την ποιότητα των οποίων θα φροντίζει ο Ανάδοχος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία.

#### **Οι υπηρεσίες καθαρισμού θα παρέχονται:**

**α. Από Δευτέρα έως Παρασκευή, από τις 10:00 π.μ. έως τις 13:00 μ.μ. (συντήρηση W.C, τοποθέτηση υλικών καθαριότητας και οτιδήποτε προκύψει για θέμα καθαρισμού των κτιρίων) .**

**Σύνολο Τετραγωνικών μέτρων: 4.491,00 τ.μ.**

**Ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός καθαριστριών: 1**

**Ελάχιστες απαιτούμενες ημερήσιες ώρες απασχόλησης: 3 ώρες κατ' άτομο.**

**Ελάχιστο απαιτούμενο ωράριο ημερήσιας απασχόλησης: 10:00 – 13:00μ.μ. (3 ώρες).**

**β. Από Δευτέρα έως Παρασκευή, από τις 4:00 μ.μ. έως τις 7:00 μ.μ.**

**Σύνολο Τετραγωνικών μέτρων: 4.491,00 τ.μ.**

**Ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός καθαριστριών: 5**

**Ελάχιστες απαιτούμενες ημερήσιες ώρες απασχόλησης: 3 ώρες κατ' άτομο.**

**Ελάχιστο απαιτούμενο ωράριο ημερήσιας απασχόλησης: 16:00 – 19:00 μ.μ. (3 ώρες).**

**Ήτοι συνολικά 18 ώρες ημερησίως, 90 ώρες εβδομαδιαίως, 360 ώρες μηνιαίως για έξι (6) καθαρίστριες.**

**2.7** Για τις υπηρεσίες καθαρισμού θα διατίθενται τα αναγκαία τεχνικά μέσα όπως ηλεκτρικές και ηλεκτροκίνητες ή μηχανοκίνητες σκούπες καθαρισμού με αναρροφητήρες για τους ειδικούς καθαρισμούς, σφουγγαρίστρες, σακούλες απορριμμάτων, απορροφητικές συνθετικές πετσέτες, σφουγγάρια, κουβάδες κ.λπ. καθώς και λοιπά είδη καθαρισμού.

Διευκρινίζεται ότι το χαρτί υγείας και το υγρό κρεμοσάπουνο που τοποθετείται στα W.C. θα χορηγούνται από την εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε."

- 2.8.** Τα υλικά καθαρισμού θα είναι άριστης ποιότητας και εγκεκριμένα από Ε.Ο.Φ. και Γ.Χ.Κ. Ο Ανάδοχος οφείλει επίσης να προσκομίσει για κάθε προσφερόμενο προϊόν καθαρισμού, πρωτότυπο έντυπο του αριθμού καταχώρησης από το Γ.Χ.Κ. και πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας της εταιρείας παραγωγής των προϊόντων απολύμανσης τύπου ISO 9001 ή 9002 ή CE MARK.
- 2.9.** Σε περιπτώσεις μη παροχής υπηρεσίας για χρονικό διάστημα έστω και μιας ημέρας, καταπίπτει αποκλειστικά υπέρ της αναθέτουσας αρχής και σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα ίση με το 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος για την παρεχόμενη υπηρεσία.
- 2.10.** Σε περίπτωση που η μη παροχή καθαρισμού συνεχιστεί για διάστημα πέραν των τριών (3) ημερών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο.
- 2.11** Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί σχολαστικά την εργατική νομοθεσία, δηλ. ιδίως την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, την τήρηση του νόμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των ανωτέρω η αναθέτουσα αρχή καταγγέλλει τη σύμβαση.
- 2.12** Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού τα τελευταία τρία (3) χρόνια.
- 2.13** Το προσωπικό που θα εκτελέσει τις υπηρεσίες καθαρισμού θα είναι σταθερό και αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή – Εργοδότη και θα γνωστοποιηθεί σε αυτόν από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης. Αντικατάσταση του προσωπικού καθαριότητας μπορεί να γίνει μόνο καθ' υπόδειξη της Αναθέτουσας Αρχής ή λόγω ανωτέρας βίας μετά από συνεννόηση και αποδοχή και των δύο μερών. Ο Ανάδοχος στην περίπτωση που επικαλεστεί ανωτέρα βία θα πρέπει να ειδοποιήσει έγκαιρα και να αιτιολογήσει επαρκώς την αντικατάσταση του προσωπικού. Η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να εγκρίνει το αίτημα αντικατάστασης του προσωπικού καθαριότητας που διαθέτει για το συγκεκριμένο έργο ο Ανάδοχος.
- 2.14** Ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών να αντικαταστήσει τα άτομα του προσωπικού καθαριότητας που εκτελούν πλημμελώς τα καθήκοντά τους, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.
- 2.15** Επιμέρους θέματα που μπορεί να προκύψουν και δεν αναφέρονται στην παρούσα, θα συμφωνηθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης. Αυτά θα είναι τεχνικές λεπτομέρειες για τον καθαρισμό των γραφείων και αποθηκών της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." και δεν μπορούν να επιφέρουν επιπλέον κόστος για τον Ανάδοχο.
- 2.16** Η ανάθεση των υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων και αποθηκών της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." από τον Ανάδοχο σε τρίτους υπεργολοβικά, απαγορεύεται.
- 2.17** Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.
- 2.18** Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο Ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε

περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.

**2.19** Ο εργοδότης χωρίς να αλλάξει το αντικείμενο της σύμβασης μπορεί σε συμφωνία με τον ανάδοχο, να τροποποιήσει μέρος των υπηρεσιών που παρέχονται σε αυτόν και που είναι αναγκαίες για την ολοκλήρωση του έργου.

**2.20** Τέλος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα ασφαλιστήρια συμβόλαια, τα οποία θα είναι σε ισχύ για όλη τη διάρκεια της σύμβασης:

α) ασφαλιστήριο συμβόλαιο εργοδοτικής ευθύνης, σύμφωνο προς την Ελληνική νομοθεσία, που θα καλύπτει την αποζημίωση των εργατικών ατυχημάτων που μπορεί να προκληθούν σε μέλη του προσωπικού του και το οποίο θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά ρήτρα η οποία θα προβλέπει την παραίτηση του ασφαλιστή του από τυχόν αναγωγικά δικαιώματα καθώς και δικαιώματα εναντίον όλων των προσώπων / μερών που απασχολούνται στα κτίρια και εγκαταστάσεις της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε."

β) ασφαλιστήριο συμβόλαιο ασφάλισης "Αστικής Ευθύνης από Ατυχήματα Οχημάτων" που θα καλύπτει τα καταχωρημένα στο μητρώο κυκλοφορίας οχήματα του Αναδόχου, που έχουν πρόσβαση στα κτίρια και εγκαταστάσεις της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε."

γ) ασφαλιστήριο συμβόλαιο γενικής αστικής και επαγγελματικής ευθύνης που θα περιέχει υποχρεωτικά τους ακόλουθους όρους και προϋποθέσεις ασφάλισης:

- το ασφαλιζόμενο κεφάλαιο κάλυψης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ποσό των € 50.000 ανά γεγονός και € 100.000 συνολικά για την ετήσια περίοδο ασφάλισης.
- η ασφαλιστική κάλυψη ισχύει χωρίς περιορισμό ή επιφύλαξη ως προς την αστική ευθύνη που βαρύνει τον Ανάδοχο δυνάμει όλων των νομίμων και κανονιστικών διατάξεων.
- τα μέλη του προσωπικού της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." θεωρούνται ως τρίτα μέρη έναντι του Αναδόχου.

Διευκρινίζεται ότι τόσο για βλάβες στους ασφαλισμένους, όσο και για βλάβες σε τρίτους και/ή στο προσωπικό του, ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για το ποσό που δεν θα καλυφθεί από την ασφαλιστική του εταιρία, είτε αποτελεί αντικείμενο απαλλαγής, είτε αποτελεί αντικείμενο εξαίρεσης, είτε ξεπερνάει το συνολικό ασφαλισμένο ποσό.

Ο Ανάδοχος οφείλει να χορηγήσει στην εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." αντίγραφο των ασφαλιστηρίων συμβολαίων και των αποδείξεων πληρωμής των ασφαλιστρών πριν την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε τροποποίησης ή ακύρωσης των ασφαλιστηρίων ή έκδοσης προσθέτων πράξεων, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει άμεσα στην εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." σχετική βεβαίωση της ασφαλιστικής του εταιρίας.

Σε περίπτωση παράβασης από τον Ανάδοχο των ασφαλιστικών υποχρεώσεών του που προβλέπονται από την παρούσα, η εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." δικαιούται να συνάψει στο όνομα, για λογαριασμό και με δαπάνες του Αναδόχου ή/και των υπεργολάβων του, την (τις) αντίστοιχη (ες) ασφαλιστική(ες) σύμβασή(εις), τα σχετικά δε ασφάλιστρα καθώς και οι δαπάνες σύναψης τους θα συμψηφίζονται μονομερώς από την εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." με την αμοιβή του Αναδόχου.

### **3. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟ ΟΡΓΑΝΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται σε κάθε φάση και στάδιο να ενημερώνει το όργανο παρακολούθησης της σύμβασης πριν προβεί σε εργασίες. Επίσης πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στην περίπτωση εργασιών σε αργίες ή Σαββατοκύριακα που μπορεί να προκύψουν, εξ' αιτίας ανάγκης εκτέλεσης εργασιών σε μονάδες που λειτουργούν

#### **4. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Ο Ανάδοχος θα δεσμεύεται για την τήρηση εμπιστευτικότητας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, στα οποία θα αποκτήσει πρόσβαση και θα εκτελεί πράξεις επεξεργασίας στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων.

#### **4. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

Σύμφωνα με τον κανονισμό 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), κατά το σχεδιασμό, ανάπτυξη, υλοποίηση, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση του εν λόγω Πληροφοριακού Συστήματος της παρούσας απόφασης, εφαρμόζονται οι αρχές προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που προβλέπονται στον Γενικό κανονισμό για την προστασία Δεδομένων και ιδίως, οι απαιτήσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 25 «Προστασία των δεδομένων ήδη από το σχεδιασμό και εξ ορισμού».



**Κάθε χαρακτηρισμός συνοδεύεται από την αντίστοιχη ποινική ρήτρα του ακόλουθου πίνακα:**

Ικανοποιητικός [91 - 100%]	Καλός [70-90%]	Πλημμελής [50-70%]	Ανεπαρκής [<50%]
Καμία Ρήτρα	Ρήτρα 20%	Ρήτρα 40%	Ρήτρα 100%

**Το ποσοστό της Ρήτρας αντιστοιχεί στο ημερήσιο κόστος επί της προσφοράς του Αναδόχου για κάθε είδος εργασιών**

**Ο Επόπτης της εταιρείας "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ  
ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε."**

**Ο Επόπτης Αναδόχου**

.....

.....

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1  
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

α/α.	ΟΝΟΜΑ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ
1					
2					
3					
4					
5					
6					

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

-

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)  
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]  
για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των  
οδηγιών  
**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα  
φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης****

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/  
αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: **ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **55410**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **10438**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Γεωργίου Βλασία
- Τηλέφωνο: 210-5272256
- Ηλ. ταχυδρομείο: georgiou@ktyp.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): **www.ktyp.gr**

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. - CPV 90919200 -4**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: 55410
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : -
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

.....

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ



**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b>Τρόπος συμμετοχής:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους <sup>iv</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b>	
<b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....]  β) [.....]  γ) [.....]
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>ν</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vi</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>vii</sup>.
2. δωροδοκία<sup>viii.ix</sup>.
3. απάτη<sup>x</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xi</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xii</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiii</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>xiv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xv</sup>
<b>Εάν ναι, αναφέρετε<sup>xvi</sup>:</b> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [.....]. <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvii</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xviii</sup> ;	
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xix</sup> :	[.....]

**B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xx</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>xxi</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxii</sup> [.....][.....][.....]	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxiii</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxiv</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις<sup>xxv</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxvi</sup>;</b></p> <p>Έχει συμμορφωθεί ο οικονομικός φορέας με τις προβλέψεις του άρθρου 68 Ν. 3863/2010;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b>  <b>Εάν ναι,</b> να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι,</b> έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει,</b> περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων<sup>xxvii</sup></b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι,</b> να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxviii</sup>;  <b>Εάν ναι,</b> να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxix</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;  <b>Εάν ναι,</b> να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι,</b> έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει,</b> περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>

<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
---	--

#### Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p><b>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005<sup>xxx</sup>:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p><b>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</b></p> <p>[.....]</p>

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Α: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxxi</sup> του:</b> <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...]  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

**Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

(ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΤΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΗ)

**Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .*

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής του άρθρου 1.1 της διακήρυξης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

(ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΤΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΗ)

**ΜΕΡΟΣ V: ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΤΩΝ ΠΛΗΡΟΥΝΤΩΝ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ****ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

(ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΤΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΗ)



**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I–IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxxii</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxxiii</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στις ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στο παρόν Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς του διαγωνισμού με σκοπό την επιλογή αναδόχου για : «ΤΑΚΤΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ-ΑΡΧΕΙΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.» (ΦΑΒΙΕΡΟΥ 30, ΦΑΒΙΕΡΟΥ 28 ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ-ΑΡΧΕΙΟ, ΤΕΓΕΑΣ & ΜΟΝΗΣ ΔΑΜΑΣΤΑΣ ΣΤΟ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ), ΑΘΗΝΑ, ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΔΩΔΕΚΑ (12) ΜΗΝΩΝ»,*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*

<sup>i</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup> Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*

**Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

<sup>iv</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>v</sup> Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

<sup>vi</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>vii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>viii</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

<sup>ix</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>x</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

<sup>xi</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

<sup>xiii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

<sup>xiv</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xix</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xx</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxi</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορών

<sup>xxii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiii</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxiv</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxv</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxvi</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxvii</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxviii</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxix</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxx</sup> Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

<sup>xxxi</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

<sup>xxxii</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxxiii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.